

Statutul Asociației Române de Terapie prin Artă - Psi-Arta



CUPRINS

Capitolul 1. Prezentare.....	1
Capitolul 2. Scopuri și obiective	2
Capitolul 3. Dispoziții generale.....	3
Capitolul 4. Patrimoniu.....	4
Capitolul 5. Membrii.....	5
Capitolul 6. Structura organizatorică. Organele de conducere, administrație și control	8
Capitolul 7. Încetarea personalității juridice.....	17
Capitolul 8. Soluționarea litigiilor	17
Capitolul 9. Dispoziții finale.....	18
Semnături.....	19

CAPITOLUL 1. Prezentare

Art.1 Asociația Română de Terapie prin Artă, denumită în continuare Ψ-ARTA (Psi-Arta) este o organizație profesională, neguvernamentală, apolitică, neetică, neconfesională și non-profit, care își desfășoară activitatea în conformitate cu legislația în vigoare.

Art.2 Ψ-ARTA se constituie prin asocierea unor persoane fizice care își exprimă voința de asociere și precizează scopul și obiectivele asociației, pentru promovarea terapiei și psihoterapiei prin artă, în multiplele lor abordări și metode și pentru reprezentarea profesiei la nivel național și internațional.

Art.3 1. Sediul asociației este în Cluj-Napoca, Strada Trifoiului, nr. 24-28, bl. B, sc. 2, ap. 50 dar acesta va putea fi schimbat la o altă adresă, prin hotărârea Consiliului director, ulterior adoptată de Adunarea Generală a membrilor, hotărâre care va fi comunicată instanțelor judecătorești și celorlalte organe abilitate.

2. Asociația își va putea deschide birouri în alte localități, cu condiția înregistrării acestora în registrul special al instanței.

Art.4 Asociația funcționează pe o durată nedeterminată.

Art.5 1. Asociația se întocmește și funcționează prin voința de asociere a membrilor fondatori:

Borgfjord Ș. Ruth

Buletin S

Domiciliul

Corlățanu Camelia-Georgeta

Buletin Se

Domiciliul S

Suceava

Katz-Mazilu Irina

Pașaport |

Domiciliul :

Vârșescu Annemari

Buletin Se

Domiciliul :

2. Persoanele alese în funcțiile de control ale Asociației:

Președinte și persoana împuternicită să desfășoare procedura de dobândire a personalității juridice: Borgfjord Ș. Ruth

Secretar: Katz-Mazilu Irina

Trezorier: Corlățanu Camelia-Georgeta

CAPITOLUL 2. Scopuri și obiective

Art.6 Ψ-ARTA are drept scop:

a. promovarea terapiei și psihoterapiei prin artă, uneori numită și art terapie, atât în țară cât și la nivel internațional, în domeniul practicii individuale și de grup, de formare sau supervizare, în domeniul dezvoltării personale, cât și al cercetării științifice.

b. dezvoltarea și afirmarea profesională prin promovarea procesului de formare teoretică și clinică, la nivel academic recunoscut pe plan internațional.

Art.7 Ψ-ARTA promovează practicile terapiei prin artă în viața comunității, antrenând sprijinul autorităților, instituțiilor și al organizațiilor din țară sau străinătate.

Art.8 Ψ-ARTA luptă pentru acordarea de asistență terapeutică și psihoterapeutică prin artă și consultații de specialitate.

Art.9 Editează, publică și difuzează broșuri, cărți, CD-uri, realizează spoturi informative, filme etc., în scopul promovării terapiei prin artă atât în țară cât și în străinătate.

Art.10 Membrii asociației pot susține cursuri sau ateliere în cadrul organizației în scopul promovării terapiei prin artă atât la nivel național cât și internațional.

Art.11 Ψ -ARTA urmărește să faciliteze:

- a. integrarea terapiei și psihoterapiei prin artă în strategia națională de menținere și îmbunătățire a sănătății mintale și psihosomatice a oamenilor.
- b. cooperarea între toate organizațiile și persoanele preocupate de utilizarea resurselor terapeutice ale diferitelor forme de artă
- c. comunicarea cu alte asociații de psihoterapie de diverse orientări și abordări pe baza respectului reciproc între reprezentanții diferitelor teorii și practici.

Art.12 Obiectivele care urmăresc îndeaproape atingerea scopului sunt:

- a. Organizarea periodică și patronarea unor reuniuni științifice, în cadrul cărora membrii Ψ -ARTA precum și alți specialiști invitați vor prezenta diferite aspecte teoretice și practice (clinice) din domeniul terapiei și psihoterapiei prin artă.
- b. Înființarea unui sistem de formare și acreditare profesională, teoretică și clinică pentru cei interesați în practicarea terapiei prin artă, conform standardelor de formare.
- c. Colaborarea cu societăți, fundații și asociații științifice, culturale și umanitare precum și cu persoane fizice și juridice din țară și din străinătate interesate în promovarea și sprijinirea cercetării și practicării terapiei prin artă
- d. Afilierea la organisme naționale și internaționale.
- e. Editarea și tipărirea unor publicații de specialitate.
- f. Stabilirea standardelor minime în practicarea profesiei de terapeut și psihoterapeut prin artă, stabilirea standardelor minime în educația profesională a membrilor asociației.

g. Să susțină și să promoveze cele mai bune practici și o conduită profesională conformă Codului de Etică al asociației.

h. Să accepte ca membri terapeuții și psihoterapeuții prin artă cu pregătire academică adecvată, să le apere drepturile profesionale și să le reprezinte interesele.

i. Să apere interesele și drepturile beneficiarilor la servicii de înaltă calitate în terapia prin artă, în contextul legislativ românesc.

j. Obiectul de activitate se poate realiza într-o manieră generală, prin orice operațiuni comerciale, financiare, având legătură directă sau indirectă cu obiectul de activitate sau cu obiectele de activitate anexe sau conexe acestuia, de natură de a determina sau facilita realizarea obiectului de activitate al Ψ-ARTA.

CAPITOLUL 3. Dispoziții generale

Art.13 Regulamentul de Ordine Interioară completează dispozițiile statutare și precizează funcționarea și desfășurarea activității în cadrul Asociației Române de Terapie prin Artă

Art.14 Dispozițiile Regulamentului de Ordine Interioară sunt obligatorii pentru toți membrii asociației, indiferent de calitatea sau funcția îndeplinită în asociație, precum și pentru colaboratori sau voluntari etc.

CAPITOLUL 4. Patrimoniu

Art.15 Mijloacele materiale ale Ψ-ARTA provin din:

a. La data constituirii, patrimoniul este compus din suma de 200 RON, suma constituită din contribuția membrilor fondatori.

b. Cotizația anuală

c. Donație 2% din impozitul de venit

d. Donații, succesiuni (legale).

e. Diverse finanțări nerambursabile, credite, împrumuturi, dobânzi, dividende rezultate din plasarea sumelor disponibile conform legii.

f. Sponsorizări.

g. Alte venituri permise de lege.

Art.16 Fondurile asociației vor fi folosite doar în scopuri ce au legătură directă cu asociația și proiectele sale. Este exclusă folosirea lor în scop și/sau pentru nevoi personale.

Art.17 Mijloacele materiale și bănești inițiale precum și cele dobândite ulterior vor fi administrate direct de către Consiliul Director fiind avizate în prealabil de către trezorerier.

Art.18 Modul în care este gestionat patrimoniul poate fi consultat de către oricare dintre membrii fondatori și membrii activi profesional care nu sunt membrii în Consiliul Director.

CAPITOLUL 5. Membrii

Art.19 Voința colectivă a Ψ-ARTA este independentă de voința membrilor.

Art.20 Doar o persoană fizică poate fi membru al Asociației.

Art.21 1. Membrii se clasifică astfel:

a. membrii fondatori – sunt membrii care au participat la înființarea Ψ-ARTA și la patrimoniul său.

b. membrii activi profesional – sunt membrii care plătesc cotizația și sunt certificați ca psihoterapeuți/ terapeuți prin artă cu drept de practică independentă (liberă practică). Membrii activi profesional au drept de vot.

c. membrii candidați – sunt membrii care plătesc cotizația, cei aflați în proces de formare în terapia prin artă. Membrii candidați nu au drept de vot.

d. membrii de onoare – sunt persoane fizice cu autoritate științifică recunoscută în domeniul terapiei prin artă în țară și/sau în străinătate, precum și persoanele cu o

contribuție esențială la dezvoltarea imaginii Ψ-ARTA. Membrii de onoare nu au drept de vot.

2. Calitatea de membru de onoare este atribuită numai de către Adunarea Generală la propunerea membrilor Ψ-ARTA.

3. Persoanele fizice străine care nu au domiciliul în România pot dobândi calitatea de membru dacă în țările în care își au domiciliul au această specializare, certificată de organismele profesionale recunoscute sau, după caz, de autoritățile publice care le autorizează.

Art.22 Toți membrii constituie Adunarea Generală.

Art.23 1. Înscrierea în Ψ-ARTA se face individual prin depunerea următoarelor documente:

- a. Formularul de aderare prezent pe site-ul asociației
- b. O scrisoare de intenție din care să rezulte motivul aderării
- c. Documentele ce dovedesc formarea profesională și clinică așa cum sunt specificate pe site-ul asociației, corespunzătoare diferitelor categorii de membri.

2. Cotizația de membru se achită numai în cazul acceptării solicitantului în calitate de membru al Ψ-ARTA.

3. Consiliul Director decide acceptarea sau refuzul calității de membru al Ψ-ARTA.

4. Persoana admisă are obligația să achite cotizația în funcție de trimestrul de aderare pentru anul în curs.

Art.24 Membrii asociației au următoarele drepturi:

- a. să participe la Adunările Generale;
- b. să își exprime dreptul de vot, dacă statutul prevede acest lucru, în condițiile în care contribuția este achitată la zi;
- c. să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale asociației, dacă statutul prevede acest lucru;
- d. să participe la activitățile și programele inițiate de către asociație;

e. să renunțe la calitatea de membru, cunoscând faptul că în această situație nu pot pretinde restituirea contribuției de membru sau a altor sume sau drepturi materiale cu titlu de donație.

f. să primească remunerația materială pentru activitățile prestate în beneficiul asociației, cu aprobarea Consiliului Director, când este cazul;

g. să primească în mod gratuit certificatele de absolvire sau participare la diverse activități ale asociației;

h. de a accesa documentele publice ale asociației legate de scopul și obiectul de activitate;

Art.25 Obligațiile membrilor asociației:

a. să respecte hotărârile Adunării Generale și ale Consiliului Director, Statutul și Regulamentul de Ordine Interioară, precum și Codul de Etică și Deontologic;

b. să achite cotizația, excepție făcând membrii onorifici;

c. să activeze pentru realizarea scopului și obiectivelor asociației;

d. să nu întreprindă acțiuni care, prin natura lor, pot leza scopurile sau interesele asociației;

e. să nu angajeze asociația în nici o activitate fără mandat;

f. să participe la Adunările Generale sau să împuternicească un alt membru cu drept de vot, în cazul în care nu poate participa.

g. să înștiințeze Consiliul Director imediat ce observă existența unor nereguli, abateri, greutăți sau lipsuri de orice natură;

h. să nu divulge informațiile cu caracter personal ale membrilor Asociației și ale colaboratorilor, fără acord scris prealabil.

i. în cazul nerespectării și încălcării obligațiilor prevăzute la acest articol, membrilor asociației le pot fi aplicate următoarele sancțiuni, ca urmare a deciziei Consiliului Director:

* avertisment

* suspendare

* excludere, conform Statutului asociației

Art.26 Pierderea calității de membru survine:

- a. în urma decesului
- b. prin retragere
- c. prin excludere

Art.27 1. Excluderea membrilor este atrasă, după caz, de:

- a. nerespectarea principiilor de bază ale Ψ -ARTA prevăzute în Statutul și Regulamentul acesteia.
- b. săvârșirea unor fapte materiale sau morale care aduc prejudicii grave Ψ -ARTA . Pierderea calității de membru poate atrage și răspunderea materială, morală, penală stabilite conform legii.
- c. deturnarea, interpretarea în scop comercial a principiile Ψ -ARTA

2. Decizia de excludere din Ψ -ARTA a unui membru este luată de Consiliul Director cu o majoritate calificată.

3. Persoana exclusă este informată în scris asupra motivelor excluderii și are posibilitatea să depună o contestație în timp de 15 de zile.

Art.28 Neplata contribuției de membru până la finalul anului în curs conduce la pierderea calității de membru și a tuturor drepturilor menționate în acest statut.

Art.29 1. Ψ -ARTA poate angaja în condițiile legislației, cu contract civil sau de muncă, personal plătit pentru îndeplinirea scopului și obiectivelor statutare.

2. Consultațiile profesionale oferite de către membrii Ψ -ARTA pot fi plătite.

CAPITOLUL 6. Structura organizatorică. Organele de conducere, administrație și control

Art.30 Organele de conducere ale asociației sunt Adunarea Generală și Consiliul Director. Organul de control financiar al asociației este Comisia de Cenzori.

Art.31 Atribuțiile și funcționarea Adunării Generale sunt cele prevăzute în Statutul Ψ-ARTA

Art.32 Consiliului Director este organul executiv al asociației și este responsabil pentru conducerea și administrarea asociației.

Art.34 Din Consiliul Director pot face parte doar membrii fondatori activi sau membrii activi cu un număr minim de 2 ani în calitate de membru.

Art.35 1. Consiliul Director este format din minim 3 membrii și maxim 9 membrii.

2. Membrii Consiliului Director au un mandat de 2 ani, care poate fi reînnoit și sunt votați de către Adunarea Generală.

3. Membrii Consiliului Director vor fi aleși prin vot dintre toți membrii Asociației cu drept de vot.

4. Consiliul Director alege prin vot secret un Președinte, un secretar și un trezorerier.

5. Președintele Asociației este președintele Consiliului director.

Art.36 1. Consiliul Director se reunește ori de câte ori este nevoie, dar cel puțin o dată pe trimestru anual, iar hotărârile vor fi luate prin consens; în cazul în care consensul nu se poate realiza, hotărârea va fi luată cu majoritatea simplă a membrilor prezenți. Consiliul Director se reunește la inițiativa Președintelui sau a cel puțin 2 dintre membrii săi cu drept de vot.

2. Consiliul Director are următoarele atribuții:

a. realizarea întregii activități între două convocări ale Adunării Generale;

b. întocmirea bugetului pe care îl propune spre aprobare Adunării Generale

- c. întocmirea planului de activitate pe perioada următoare, pe care îl supune spre aprobare Adunării Generale;
- d. acceptarea sau refuzarea motivate a sponsorizărilor și donațiilor către Ψ-ARTA ;
- e. stabilirea organigramei asociației și definirea atribuțiilor fiecărui post;
- f. redactarea raportului anual privind activitatea Ψ-ARTA și administrarea patrimoniului;
- g. reprezentarea Ψ-ARTA în raporturile cu terții și hotărâște colaborări cu alte organisme interesate de promovarea scopului Ψ-ARTA;
- h. încheierea contractelor de colaborare cu persoane fizice sau juridice pentru realizarea programelor Ψ-ARTA;
- i. angajarea și concedierea personalului salariat al Ψ-ARTA;
- j. definirea condițiilor de obținere a calității de membru și stabilirea cuantumului contribuției anuale a membrilor,
- k. procurarea fondurilor necesare desfășurării activităților prin mijloacele îngăduite de statut și legislație;
- l. exercitarea altor prerogative pe care legea i le conferă.
- m. organizarea activităților economice proprii prin înființarea de societăți comerciale sau încheierea de contracte de asociere conform legislației în vederea obținerii unor venituri suplimentare destinate realizării scopului asociației.
- n. face propuneri de modificare a statutului și a Regulamentului de ordine interioară;
- o. confirmă sau infirmă motivat primirea sau excluderea membrilor la propunerea Consiliului Director;

p. nu poate fi membru al Consiliului Director persoana care ocupă o funcție de conducere în cadrul unei instituții publice care are drept scop sprijinirea asociației.

q. Oricare dintre membrii Consiliu Director, inclusiv Președintele, poate fi înlocuit înaintea terminării mandatului.

3. Excluderea unui membru a Consiliului Director se face de către Consiliul Director, la propunerea a cel puțin doi membri ai Asociației. Consiliul director analizează propunerea în termen de maxim 15 zile calendaristice de la primirea ei, timp în care activitatea respectivului membru se suspendă.

4. Vacantarea funcțiilor din Consiliul director (președinte, secretar, trezorer) se constată că urmare a demisiei, revocării, imposibilității definitive de exercitare a funcției, decesului, precum și a oricăror cauze care conduc la încetarea calității de terapeut/psihoterapeut prin artă.

5. Funcțiile devenite vacante în Consiliul director vor fi ocupate și exercitate conform prevederilor regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului director.

Art.37 1. Președintele Ψ-ARTA conduce lucrările Consiliului Director. Președintele va fi ales din rândul membrilor fondatori sau membrilor profesionali care au prezență în Asociație de cel puțin doi ani, pentru cel mult 2 (două) mandate consecutive, un mandat fiind fixat la 2 ani calendaristici. Prima investitură începe cu data recunoașterii personalității juridice a Ψ-ARTA.

2. Drepturile de semnătură și reprezentare ale Președintelui vor fi prevăzute într-un proces verbal al Adunării Generale prezentat în prima convocare.

3. Atribuțiile și competențele Președintelui:

- a. reprezintă Asociația în raporturile cu terții;
- b. îndeplinește funcția de Președinte a Consiliului Director și al Adunării Generale;
- c. informează Adunarea Generală asupra activității Asociației;
- d. conduce ședințele Adunării Generale și ale Consiliului Director;

- e. contrasemnează hotărârile Consiliului Director și ale Adunării Generale, precum și documentele care angajează patrimonial Asociația;
- f. orice act juridic sau patrimonial legat de activitățile asociației are putere juridică doar dacă poartă semnătura președintelui asociației sau a unui alt membru al Consiliului Director împuternicit de către președinte în acest sens;
- g. îndeplinește orice alte atribuții ce derivă din natura funcției pe care o deține.

Art.38 Vicepreședintele asociației are următoarele atribuții:

- a. reprezintă Asociația și poate angaja răspunderea acesteia în relațiile cu terții desemnat de președinte;
- b. participă la ședințele Consiliului Director;
- c. în lipsa sau suspendarea Președintelui Asociației, îl înlocuiesc pe acesta, îndeplinindu-i toate atribuțiile, pentru o perioadă maxim 90 de zile;
- d. răspunde de problemele stabilite de Consiliul Director și prezintă situația asociației în cadrul ședințelor Consiliului Director;
- e. îndeplinește orice alte atribuții ce derivă din natura funcției pe care o deține.

Art.39 1. Secretarul are următoarele atribuții:

- a. urmărește ținerea la zi a evidențelor Asociației și se îngrijește de menținerea în bună ordine a actelor Asociației;
- b. păstrează și administrează următoarele registre ale asociației: registrul cu membrii asociației; registrul de corespondență (contracte formatori și colaboratori, adeverințe etc.);
- c. menține legătura telefonic, pe e-mail sau alte mijloace de corespondență cu membrii asociației, formatori și alte persoane care solicită informații cu privire la activitatea Ψ-ARTA (cursuri de formare, workshop-uri, conferințe etc.);
- d. verifică email-ul asociației, formulează răspunsuri sau redirecționează când este cazul email-urile către membrii Consiliului Director sau Președinte;
- e. eliberează documente în termen de 30 de zile;

- f. răspunde la cererile adresate Consiliului Director în termen de 30 de zile, în funcție de data la care s-a întrunit în ședință,
- g. verifică trimestrial evidența achitării anuale a contribuțiilor membrilor;
- h. răspunde de organizarea și păstrarea Arhivei Ψ-ARTA . La încetarea mandatului va preda Arhiva noului secretar în forma inventariată;
- i. colectează propunerile și sesizările transmise de membrii Asociației și le retrimite Președintelui;
- j. coordonează, îndrumă și controlează activitatea administrativă în cadrul Asociației;
- k. întocmește procesele-verbale ale ședințelor Adunării Generale și ale Consiliului Director și le înregistrează în Registrul de corespondență al asociației;
- l. organizează împreună cu Președintele și Consiliul Director alegerile în cadrul Adunării Generale;
- m. îndeplinește orice alte atribuții ce derivă din natura funcției pe care o deține;
- n. primește și gestionează un buget de funcționare pentru administrația asociației, pentru care predă documentele fiscale trezorerului.

2. Secretarul Asociației își poate delega funcția oricărui membru al Consiliului Director sau al Asociației, pe o perioadă limitată.

Art.40 Trezorerul asociației are următoarele atribuții:

- a. efectuează prin transfer bancar sau numerar plăți, pe baza facturilor, către furnizorii de servicii cu care asociația colaborează
- b. achiziționează și menține evidența facturierelor și chitanțierelor necesare;
- c. la sfârșitul fiecărei luni se asigură că a primit toate evidențele care atestă încasările și plățile, precum și documentele contabile (facturi, chitanțe și bonuri fiscale);
- d. trimestrial sau lunar predă cenzorului asociației documentele contabile aferente perioadei stabilite;

e. prezintă trimestrial Consiliului Director, situația financiară a încasărilor, plăților, restanțelor și a soldului asociației;

Art.41 1. Comisia de cenzori este organul de control financiar al asociației, alcătuită dintr-un număr impar de membri și care are următoarele atribuții:

a. verifică trimestrial sau anual gestionarea patrimoniului asociației și operațiunile de casă ;

b. poate solicita explicații pentru orice activitate financiară a Asociației, persoanei sau persoanelor care s-au ocupat cu respectiva activitate. Persoanele în cauză sunt obligate să-i asigure accesul la documentele solicitate;

c. sesizează Adunarea Generală și Consiliul Director cu privire la nereguli sau abateri și face propunerile necesare de înlăturării lor;

d. întocmește un raport anual care va însoți bilanțul contabil și îl prezintă în cadrul Adunării Generale;

2. O condiție pentru îndeplinirea calității de cenzor al asociației este:

a. să nu fi fost condamnat pentru infracțiuni de natură economică sau financiară;

b. să fie expert contabil sau persoană cu studii economice superioare

3. Cenzorul nu poate fi membru al Consiliului Director și nu ține contabilitatea asociației.

4. Consiliul director poate hotărî transferarea atribuțiilor comisiei de cenzori unor persoane fizice sau juridice, asociații sau agenți economici specializați, pe bază de contract.

Art.42 Organul de conducere al Ψ -ARTA este Adunarea Generală a membrilor care este alcătuită din totalitatea membrilor asociației.

Art.43 1. Adunarea Generală se întrunește obligatoriu o dată pe an și ori de câte ori este nevoie, fiind convocată de Președinte. Convocarea Adunării Generale:

a. inițiativa convocării Adunării Generale Ordinare aparține Președintelui. Adunarea Generală Extraordinară poate fi convocată de către Consiliul Director la inițiativa acestuia sau la cererea expresă a unui număr de cel puțin 3 (trei) membri ai

Asociației cu drept de vot, care au dreptul de a propune convocarea Adunării Generale Extraordinare;

b. convocarea Adunării Generale se efectuează prin sistemul de poștă electronică (e-mail) cu cel puțin 30 zile calendaristice înainte de data fixată pentru ținerea Adunării, de către Secretariatul Asociației și precizează data, ora, locul de întrunire, precum și ordinea de zi a Adunării Generale;

c. în cazul în care în respectiva Adunare Generală se va discuta modificarea Statutului Asociației, convocarea va cuprinde și textul integral al modificărilor propuse;

d. materialele ce formează suportul de discuție pentru problemele incluse în ordinea de zi vor fi transmise membrilor în forma prevăzută la lit b., cu cel puțin 5 zile calendaristice anterior datei Adunării Generale.

2. Adunarea Generală este validată prin participarea a cel puțin 2/3 din membrii săi și hotărăște prin votul a $\frac{1}{2} + 1$ din numărul membrilor prezenți sau reprezentați.

3. Dacă nu s-a întrunit cvorumul de 2/3 din numărul membrilor Ψ -ARTA, se convoacă în termen de 15 zile calendaristice Adunarea Generală Extraordinară și se iau hotărâri prin votul a $\frac{1}{2} + 1$ membrii, indiferent de numărul membrilor prezenți.

4. Ședințele Adunării Generale vor fi prezidate de către Președintele Asociației.

Art.44 1. În cazul în care, în cadrul Adunării Generale, apare necesitatea discutării unor aspecte care nu au fost incluse în ordinea de zi comunicată la data convocării, acest lucru se poate face numai cu acordul a 2/3 din numărul membrilor prezenți.

2. Orice hotărâre luată ce nu îndeplinește condițiile enunțate mai sus, va fi considerată nulă.

Art.45 Fiecare membru votant poate reprezenta maxim 2 alți membri votanți, fiind împuternicit prin formularul de procură standard al Asociației, adresat și trimis Consiliului director.

Art.46 1. Atribuțiile principale ale Adunării Generale:

a. stabilește strategia și obiectivele generale ale asociației.

- b. aprobă calendarul anual de programe și activități ale Ψ-ARTA potrivite scopului și obiectivelor propuse;
- c. alege Consiliul Director;
- d. dezbate și aprobă raportul de activitate în perioada dintre două convocări
- e. face propuneri pentru activitățile viitoare;
- f. analizează și dispune asupra hotărârilor luate de Consiliul Director, cât și asupra propunerilor și problemelor apărute în activitatea acestuia;
- g. dezbate și aprobă bugetul;
- h. inițiază și aprobă modificări și/sau completări la statutul Ψ-ARTA și a regulamentelor de funcționare;
- i. în urma dezbaterilor adoptă modificările aduse statutului dispunând înregistrarea lor la instituțiile competente;
- j. numește pe o perioadă de 2 ani un Consiliu Director format din Președinte, Vicepreședinte și Secretar
- k. discută și decide unele modificări în componența Consiliului Director, înainte de expirarea mandatului, la cererea a cel puțin 4 membri dintre care cel puțin 2 sunt membrii fondatori ai Ψ-ARTA .
- l. Stabilește indemnizația pentru membrii Consiliului Director și pentru cenzor;
- m. Aprobă fuziunea, dizolvarea și/sau lichidarea Asociației și stabilește destinația bunurilor rămase după lichidare la propunerea Consiliului Director;
- n. Aprobă grila de stabilire a cotizației pentru membrii Asociației și a taxei de înscriere, la propunerea Consiliului Director;
- o. Validează înființarea sau desființarea de reprezentanțe în țară sau în străinătate;
- p. Validează aderarea sau afilierea la alte organizații din țară sau din străinătate;

2. Ședințele Adunării Generale sunt conduse de președintele în funcțiune. Desfășurarea ședinței este consemnată într-un proces-verbal. Hotărârile Adunării Generale se

întocmesc de către secretar, se semnează de către conducătorul de sesiune, se transmit membrilor asociați și se arhivează prin grija secretarului.

Art.47 1. Actele și faptele Consiliului Director sunt actele și faptele Ψ-ARTA dacă sunt efectuate în limitele atribuțiilor statutare.

2. Răspunderea Ψ-ARTA nu este angajată dacă membrii Consiliului Director si-au depășit competențele.

Art.48 1. Hotărârile Consiliului Director se iau cu majoritate de voturi.

2.În caz de paritate de voturi în cadrul ședinței Consiliului Director, votul decisiv aparține Președintelui.

Art.49 1. Consiliul Director poate decide, în funcție de necesitățile asociației, înființarea sau desființarea de comisii.

2. Consiliul Director propune și hotărăște componenta acestor comisii.

3. Comisiile sunt compuse din 2-5 membri și sunt coordonate de un membru activ.

4. Propunerile comisiilor sunt analizate și validate de Consiliul director.

CAPITOLUL 7. Încetarea personalității juridice

Art.50 Ψ-ARTA își poate pierde personalitatea juridică în următoarele cazuri:

a. reducerea numărului de asociați sub limita fixată de lege (trei persoane), dacă acesta nu a fost complinit timp de trei luni. Constatarea dizolvării se realizează prin hotărârea judecătorei in a cărei circumscripție se află sediul Asociației.

b. în situații exprese prevăzute de lege:

– prin decizia Adunării Generale dacă s-a hotărât dizolvarea;

– de deplin drept, cand scopul nu mai poate fi realizat sau Asociația este în stare de insolvabilitate;

– prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă sau prin decizia unui organ competent.

Art.51 În toate cazurile de încetare a personalității juridice a Ψ-ARTA se va proceda la lichidarea patrimoniului și la radierea din registrul judecătoresc. Activul net rezultat din lichidarea patrimoniului va fi atribuit de Consiliul Director unei alte persoane juridice non-profit cu scop și obiect de activitate asemănător.

CAPITOLUL 8. Soluționarea litigiilor

Art.52 Litigiile care apar între membrii Asociației, între membri și Asociație vor fi încredințate spre judecare unui Consiliu de Onoare, format din 3 membri, aleși de Adunarea Generală.

Art.53 Litigiile care se vor ivi între Asociație și terțe persoane se vor soluționa pe cale amiabilă iar dacă nu este posibil, de către instanțele judecătorești competente.

CAPITOLUL 9. Dispoziții finale

Art.54 Denumirea, sediul, sigla și ștampila Asociației vor fi prezente în toate documentele emise de aceasta.

Art.55 Prezentul Statut se completează cu dispozițiile legale în materie.

Semnătura membrilor fondatori:

Nume	Semnătura
Borgfjord Ş. Ruth	
Corlăţanu Camelia-Georgeta	
Katz-Mazilu Irina	
Vârşescu Annemari	